

## **MUNICIPALITE DU CANTON DE SAINT-GODEFROI**

**6 février 2023**

À la séance ordinaire du Conseil Municipal du Canton de Saint-Godefroi, tenue à la salle Eugène Anglehart ce sixième jour du mois de février de l'an deux mille vingt-trois à dix-neuf heures :

Sont présents : le maire, Gérard Litalien et les conseillers suivants :  
Johanne Horth, Georges Chapados, France Grenier, Laurette Grenier  
Nancy Castilloux, dg par intérim et Chantal Dubé, greffier-trésorière

Absente : Les conseillères Sylvie Lecourtois, Nancy Huard.

### **OUVERTURE DE LA SÉANCE**

La séance est ouverte à 19 heures.

**2023-19**

### **ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par la conseillère France Grenier et résolu à l'unanimité des conseillers que l'ordre du jour suivant soit accepté, tel que présenté :

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour et vérification du quorum
3. Adoption du procès-verbal de la séance régulière du 9 janvier 2023.
4. Approbation des comptes
5. Lecture de la correspondance
6. Dossiers des élus
7. Demande de don
8. Acceptation du certificat de réception provisoire des ouvrages TECQ et PAVL
9. Autorisation de paiement (5%) PAVL-TECQ travaux 3<sup>ème</sup> rang
10. Résolution clicSÉQR
11. Résolution Gouvernement Fédéral
12. Résolution Poste Canada
13. Résolution Paiement ADMQ
14. Résolutions Caisse Populaire Desjardins
15. Résolution Projet FRR (salle de bain- camping) + (Gazébo)
16. Formation comité Voisins solidaires (MADA)
17. Pompier
18. Ambulance- Salle Eugène Anglehart
19. Formation D.G (D.M.A)
20. Achats en commun
21. Voirie ()
22. Période de questions
23. Clôture de la séance

**2023-20**

**PROCÈS-VERBAL**

Il est proposé par la conseillère Johanne Horth et résolu à l'unanimité des conseillers que le procès-verbal de la séance régulière du 09 janvier 2023 soit adopté.

**2023-21**

**APPROBATION DES COMPTES**

Il est proposé par le conseiller Georges Chapados et résolu à l'unanimité des conseillers que les certificats numéro 02-2023 au montant de 39 792.46\$ et certificat numéro 02A-2023 au montant de 22 852.52\$ et certificat numéro 02B-2023 au montant de 277.45\$ et prélèvements 3 136.67\$ soient acceptés et la directrice générale est autorisée à les payer.

**LECTURE DE LA CORRESPONDANCE**

**2023-22**

**RÉSOLUTION D'ACHAT DE ROLLER MOUSE-ERGONOMIQUE**

Il est proposé par la conseillère Laurette Grenier et résolu à l'unanimité des conseillers l'achat d'une souris ergonomique (Roller Mouse Red) pour la greffière- trésorière.

**2023-23**

**ADHÉSION URLS**

Il est proposé par le conseiller Georges Chapados et résolu à l'unanimité des conseillers que la municipalité adhère à URLS -Gaspésie les Iles et qu'elle engage une somme de 82\$ représentant le coût de la cotisation annuelle.

Qu'elle délègue les personnes suivantes pour la représenter à l'assemblée générale de l'URLS, France Grenier et Laurette Grenier.

**2023-24**

**AIDE FINANCIÈRE POUR PROJET COUP DE BALAI**

Il est proposé par le conseiller Georges Chapados et résolu à l'unanimité qu'une demande financière de \$5000 soit déposé pour nettoyer un secteur pollué auprès de la fondation GDG dans le cadre du projet coup de balai.

**DOSSIER DES ÉLUS**

2023-25

**RÉSOLUTION D'ACHAT DE STORES POUR LA SALLE EUGÈNE ANGLEHART**

Il est proposé par la conseillère France Grenier et résolu à l'unanimité que la conseillère Johanne Horth soit mandatée d'effectuer l'achat de stores pour la salle Eugène Anglehart pour un montant total de \$260.94.

Hart : \$160.94

Rideau vendu par la conseillère Johanne Horth : \$100

**DEMANDE DE DONS**

Aucune demande

2023-26

**RÉSOLUTION DE L'ACCEPTATION DU CERTIFICAT DE RÉCEPTION PROVISOIRE DES OUVRAGES TECQ ET PAVL**

Il est proposé par la conseillère France Grenier et résolu à l'unanimité que le conseil accepte le certificat de réception provisoire des ouvrages TECQ et PAVL et que la directrice générale par intérim Nancy Castilloux est autorisée à signer les documents.

2023-27

**RÉSOLUTION DE L'AUTORISATION DE PAIEMENT (5%) PAVL-TECQ TRAVAUX 3<sup>ÈME</sup> RANG**

Il est proposé par la conseillère Johanne Horth et résolu à l'unanimité que le conseil autorise le paiement (5%) à PAVL-TECQ pour les travaux du 3<sup>e</sup> rang et que la directrice générale par intérim Nancy Castilloux est autorisée à payer les factures.

Eurovia TECQ : \$42, 006.00

Eurovia PAVL : \$76 570.15

2023-28

**RÉSOLUTION CLIC SÉQR**

Il est proposé par la conseillère Laurette Grenier et résolu à l'unanimité des conseillers que de désigner Chantal Dubé greffière-trésorière comme représentante auprès de Clic Séqr et ce, pour la municipalité du Canton de Saint-Godefroi. Que tous les accès aux dossiers de la municipalité lui soient remis.

**2023-29**

**RÉSOLUTION GOUVERNEMENT FÉDÉRAL**

Il est proposé par le conseiller Georges Chapados et résolu à l'unanimité des conseillers, de désigner Chantal Dubé greffière-trésorière comme représentante auprès du gouvernement Fédéral et ce, pour la municipalité du canton de Saint-Godefroi. Que tous les accès aux dossiers de la municipalité lui soient remis.

**2023-30**

**RÉSOLUTION POSTE CANADA**

Il est proposé par la conseillère Johanne Horth et résolu à l'unanimité des conseillers, que la municipalité du Canton de Saint-Godefroi désigne Chantal Dubé greffière-trésorière comme représentante auprès de Poste Canada.

**2023-31**

**CAISSE POPULAIRE DESJARDINS**

Il est proposé par la conseillère Laurette Grenier et résolu à l'unanimité que la Municipalité du Canton de Saint-Godefroi demande à la Caisse populaire Desjardins du centre-sud-gaspésien d'effectuer les modifications suivantes :

Ajout d'un signataire, Mme. Chantal Dubé, greffière-trésorière, au compte, et deux signatures parmi les quatre nommés devront signer en tout temps : Nancy Castilloux, DG par intérim, Chantal Dubé, greffière-trésorière, Gérard Litalien, maire et Laurette Grenier, conseillère.

Ajout dans Accès D de Mme. Chantal dubé, greffière-trésorière, comme administrateur principaux.

**2023-32**

**RÉSOLUTION PAIEMENT ADMQ**

Il est proposé par la conseillère France Grenier et résolu à l'unanimité des conseillers que la cotisation au montant de \$ 1,493.62 pour l'ADMQ soit payée.

**2023-33**

**RÉSOLUTION DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE MRC : PROJET FRR : SALLE DE BAIN-CAMPING ET GAZÉBO**

Il est proposé par le conseiller Georges Chapados et résolu à l'unanimité des conseillers que le conseil autorise la demande d'aide financière à la MRC pour le projet FRR : salle de bain-camping et gazébo.

2023-34

**RÉSOLUTION DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE CAISSE POPULAIRE : PROJET FRR : SALLE DE BAIN-CAMPING ET GAZÉBO**

Il est proposé par la conseillère Johanne Horth et résolu à l'unanimité des conseillers que la municipalité du Canton de St-Godefroi demande une aide financière de la Caisse Populaires Desjardins centre sud gaspésien dans le cadre du projet FRR volet 4 : salle de bain-camping et gazébo.

2023-35

**RÉSOLUTION POUR LA FORMATION D'UN COMITÉ VOISINS SOLIDAIRES - MADA**

Il est proposé par la conseillère France Grenier et résolu à l'unanimité que la conseillère Laurette Grenier et que la greffière-trésorière Chantal Dubé fassent parties du comité voisins solidaires-MADA.

2023-36

**ACQUISITION D'APPAREILS RESPIRATOIRES DE TYPE APRIA EN SÉCURITÉ INCENDIE**

**Considérant** l'entente intermunicipale en vigueur en matière de sécurité incendie entérinée le 22 juin 2016 dans un regroupement municipal des cinq municipalités situées à l'est du territoire de la MRC de Bonaventure soit Shigawake, St-Godefroi, Hopetown, Hope et Paspébiac ;

**Considérant** que nous devons assurer la prévention et la sécurité de nos pompiers lors de combat d'incendies sur l'ensemble du territoire municipal couvrant le territoire de chacune de nos municipalités ;

**Considérant** les ententes intermunicipales d'entraide en vigueur avec les services incendies des municipalités de New-Carlisle et de Port-Daniel-Gascons ;

**Considérant** que nous devons maintenir les services en matière de combat d'incendie sur tout le territoire ;

**Considérant** la nécessité de notre service incendie de se doter d'appareils de protection *respiratoire* individuel autonome (APRIA) ;

**Considérant** l'opportunité de faire l'acquisition d'appareils de protection *respiratoire* individuel autonome (APRIA) dans un processus d'achats à l'échelle régionale ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Laurette Grenier et résolu à l'unanimité que le conseil recommande l'acquisition d'appareils respiratoires de type APRIA afin d'assurer la sécurité des pompiers lors de combats d'incendies.

2023-37

**AMBULANCE-SALLE EUGÈNE ANGLEHART**

Il est proposé par le conseiller Georges Chapados et résolu à l'unanimité des conseillers que les ambulanciers puissent occuper la salle Eugène Anglehart aux heures de garde.

2023-38

**RÉSOLUTION POUR LA FORMATION D.G (D.M.A)**

Il est proposé par la conseillère Johanne Horth et résolu à l'unanimité des conseillers que Chantal Dubé soit autorisée à s'inscrire aux formations de l'ADMQ pour devenir DMA (directeur municipal agréé) le coût de la formation de 2,394\$ \$ + taxes sur une période de 2 ans.

2023-39

**ACHAT EN COMMUN**

Il est proposé par France Grenier et résolu à l'unanimité des conseillers que la Municipalité du Canton de St-Godefroi profite de l'opportunité de faire front commun avec la MRC de Bonaventure pour obtenir les meilleurs prix possibles concernant l'achat en commun d'asphalte froide (cold Patch) (Quantité : une palette et le Calcium en granule (20 sacs).

**PERIODE DE QUESTIONS**

**CLÔTURE DE LA SÉANCE**

L'ordre du jour étant épuisé, il est résolu l'unaniment que la séance soit levée à 19h35.

En signant le procès-verbal, le maire reconnaît avoir signé chacune des résolutions contenues dans celui-ci.

\_\_\_\_\_  
Gérard Litalien- Maire

\_\_\_\_\_  
Chantal Dubé- Greffière-trésorière